



ISTITUTO COMPRENSIVO
"A. SCOPELLITI"
Girifalco (CZ – ITALIA)

Via De Amicis, 1/A - Girifalco
Tel. 09681904234-0968749255
CZIC84000C - 80004540797
ezic84000c@istruzione.it
ezic84000c@pec.istruzione.it
www.icgirifalco.edu.it



*Al personale
Docente e non
Alla RSU
Al RLS
agli alunni
e agli esercenti
la responsabilità genitoriale
Al sito web*

*e p.c. al DSGA
Istituto Comprensivo
"A. Scopelliti"
Sede*

PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

Vista l'O. M. 52/2021,
Viste le Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021 del 21.5.2021,

si stabilisce quanto segue:

Premessa

L'Esame di Stato conclusivo del Primo ciclo di istruzione a.s. 2020/21, a causa dell'emergenza epidemiologica, consta di una sola prova orale, come dispone l'OM citata.

L'esame si svolgerà in presenza, salvo eventuali disposizioni dell'autorità sanitaria ed eccetto alcuni particolari casi, per i quali la prova si svolgerà in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona. Di seguito vengono indicate le misure da applicare per garantire la sicurezza di alunni e personale scolastico e prevenire eventuali contagi da COVID-19, nel rispetto dell'ordinanza citata, del protocollo d'intesa del 21/05/2021 e del precedente protocollo d'intesa per gli Esami di Stato 2019-2020.

Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare, deve essere assicurata una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame, ovvero l'Aula magna del plesso della Scuola Secondaria di I grado di Girifalco e l'aula predisposta nel plesso della Scuola Secondaria di I grado di Cortale, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si

dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Oltre alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Al cambio del candidato dovrà essere igienizzato il posto a sedere ed ogni altra attrezzatura eventualmente utilizzata dal candidato.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame in modo da consentire l'igienizzazione frequente delle mani.

Modalità operative generali a cui attenersi per lo svolgimento degli esami

1. Presenza all'ingresso dell'Istituto ed in tutte le aule di apposito dispenser di gel sanificante.
2. Apertura costante di finestre per un adeguato ricambio d'aria.
3. Divieto di utilizzo di ventilatori e condizionatori d'aria.
4. Utilizzo da parte di ognuno dei membri della commissione e di ogni studente di penne, matite e altri oggetti di lavoro propri. È vietato lo scambio di qualunque oggetto.
5. Obbligo di utilizzo di mascherina facciale secondo il seguente schema:

	Masch. di comunità	Masch. chirurgica	Masch. DPI FFP2 o FFP3
Studenti	vietata		vietata
Docenti	vietata		
Altro personale	vietata		

6. Nell'eventualità di documenti cartacei il loro trattamento potrà essere svolto a mani nude dai commissari, sanificando o lavando le mani molto frequentemente. Si sconsiglia l'utilizzo di eventuali guanti in lattice, nitrile ecc....

7. È vietato mangiare e bere nelle aule in cui si svolgono attività di esame o di valutazione nelle giornate di esame. L'eventuale consumazione di cibo dovrà avvenire in ambienti appositi, dove sarà possibile un distanziamento di 2 metri. In tali ambienti dovrà essere favorita la circolazione d'aria e dovranno essere sanificate le postazioni prima e dopo la consumazione del pasto.

Misure specifiche per i commissari d'esame

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno considerato e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Tale dichiarazione, resa all'atto della Riunione preliminare, si intende valida per tutte le date di svolgimento degli esami. Sarà cura dei docenti informare su intervenute variazioni alla stessa.

La riunione preliminare e la riunione plenaria della commissione di esame si svolgeranno a distanza.

Resta vietato lo scambio di oggetti e strumenti lavoro. Nel caso in cui si rendesse necessario l'utilizzo dello stesso computer da parte di più docenti, la tastiera e il mouse (ed eventualmente tutta la postazione) dovranno essere preventivamente igienizzati.

Eventuali commissari che si trovino in condizioni di quarantena fiduciaria potranno partecipare agli esami

in modalità di videoconferenza sincrona.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni di positività al Covid-19 equiparate a malattia, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame e comunicare tempestivamente la condizione al Presidente della commissione, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Misure specifiche per i candidati

La convocazione dei candidati avverrà secondo il calendario allegato, come il presente protocollo, alla circolare n. 143.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15-20 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona e dovrà svolgere l'esame in presenza di un testimone, che può essere anche un compagno precedentemente individuato.

All'ingresso della scuola è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:

l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;

di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

In caso di quarantena fiduciaria l'esame avverrà in videoconferenza sincrona e senza la presenza di altre persone nella stanza in cui è presente il candidato.

In caso di quarantena obbligatoria o malattia l'esame sarà ricalendarizzato dalla Commissione di esame.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Saranno previsti, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sono i seguenti:

Aula magna Scuola Secondaria di I grado plesso Girifalco;

Aula magna Scuola Secondaria di I grado plesso Cortale.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'Esame di Stato sono tali da consentire il distanziamento e favorire il ricambio d'aria.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.

anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato, ivi compreso un pc per la visualizzazione di un'eventuale presentazione multimediale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica che dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame (mattutina/ pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione.

È preferibile che anche nel corso del colloquio il candidato non abbassi la mascherina. Ad ogni modo si assicurerà, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla

commissione d'esame.

Anche tutto il personale non docente dovrà indossare la mascherina facciale.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame e produrre tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

In caso di quarantena fiduciaria, l'esame avverrà in videoconferenza sincrona e senza la presenza di altre persone nella stanza in cui è presente il candidato.

In caso di quarantena obbligatoria o malattia, l'esame sarà ricalendarizzato dalla Commissione di esame.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Saranno previsti, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'Esame di Stato sono i seguenti:

Aula magna Scuola Secondaria di I grado plesso Girifalco;

Aula predisposta Scuola Secondaria di I grado plesso Cortale.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sono tali da consentire il distanziamento e favorire il ricambio d'aria.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.

anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato, ivi compreso un pc per la visualizzazione di un'eventuale presentazione multimediale.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica che dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione.

È preferibile che anche nel corso del colloquio il candidato non abbassi la mascherina. Ad ogni modo si assicurerà, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche tutto il personale non docente dovrà indossare la mascherina facciale.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

Il Dirigente Scolastico

prof. Raoul Elia

firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Allegato 1: Dettagli del corso

SMART PLUS EDUCAZIONE CIVICA	
FASE 1	Start Up
	<ul style="list-style-type: none"> • Lancio del corso con inquadramento generale e conoscenze di base della materia • Assetto della community di docenti e organizzazione in gruppi di lavoro • 2 ore formatore videoconferenza in diretta
FASE 2	Self Study, <ul style="list-style-type: none"> • Analisi individuale dei materiali forniti in piattaforma (video, pdf, minicorsi digitali)
FASE 3	Project Working & Sharing <ul style="list-style-type: none"> • 2 ore formatore videoconferenza in diretta • Laboratorio di ed. civica • Elaborazione di un modello didattico-prodotto (slide, programmazione, UF, esercizi, compito realtà, etc) • Caricamento e condivisione tra i corsisti degli elaborati in piattaforma (lavoro svolto in autonomia)
FASE 4	
FASE 5	
FASE 6	Feedback <ul style="list-style-type: none"> • condivisione con il formatore di un elaborato di eruDDO • valutazione e restituzione a cura del formatore • Analisi e conclusioni del formatore • 2 ore formatore videoconferenza in diretta

SMART TRAINING VALUTAZIONE	
FASE 1	Start Up & Self Study <ul style="list-style-type: none"> • Lancio del corso IN PIATTAFORMA; inquadramento generale e conoscenze di base della materia (2 ore self study)
FASE 1	Lesson & Project Working <ul style="list-style-type: none"> • prima formazione in videoconferenza con formatore (durata 1,5 ore) con lancio del project work e avvio del laboratorio di gruppo <ul style="list-style-type: none"> • Assetto della community di docenti e organizzazione in gruppi di lavoro
FASE 2	Self-Study - Project Working & Sharing <ul style="list-style-type: none"> • Analisi individuale dei materiali forniti in piattaforma (video, pdf, minicorsi digitali) e fruizione on line (18 ore self study) • lavoro autonomo di ricerca azione individuale e di gruppo (2 ore) • Caricamento e condivisione tra i corsisti degli elaborati in piattaforma (lavoro svolto in autonomia)
FASE 3	
FASE 4	Feedback <ul style="list-style-type: none"> • ultima formazione in videoconferenza con formatore (durata 1,5 ore) con relazione di un project work, valutazione e restituzione a cura del formatore • Analisi e conclusioni